|  |
| --- |
| **«УТВЕРЖДАЮ»**  Первый заместитель директора - главный  инженер филиала ПАО «МРСК Центра» -  «Воронежэнерго»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Антонов  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. |

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на поставку товара, оказание услуг, работ для** филиала ПАО «МРСК Центра» - «Воронежэнерго»**:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Информация о Заказчике: | Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Воронежэнерго» |
| 2. | Основание проведения закупки: | Приказ Минздрава России от 15.12.2014 N 835н Об утверждении Порядка проведения предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров.  Закупка производится на основании статьи затрат «Расходы на охрану труда» филиала ПАО «МРСК Центра» - «Воронежэнерго» на 2020 - 2022гг. |
| 3. | Предмет закупки: | Оказание услуг по проведению ежедневных предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров водителей транспортных средств и электромонтеров ОВБ автоматизированными терминалами для нужд филиала ПАО «МРСК Центра» - «Воронежэнерго» на 2020 - 2022гг. |
| 4. | Код по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2): | 86 Услуги в области здравоохранения |
| 5. | Код по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД 2): | 86 Деятельность в области здравоохранения |
| 6. | Нормативно-правовые основания услуги | Автоматизированные предрейсовые/послерейсовые медицинские осмотры в соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995 N 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", Федеральным законом от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", Федеральным законом от 06.04.2011 N 63  -ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом "О персональных данных" от 27.07.2006 N 152-ФЗ, Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2014г. № 835н г. Москва «Об утверждении Порядка проведения предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров», Приказ Минздрава России от 30.11.2017 N 965н "Об утверждении порядка организации и оказания медицинской помощи с применением телемедицинских технологий", Приказ Минтранса РФ от 18.09.2008 № 152 «Об утверждении обязательных реквизитов и порядка заполнения путевых листов». |
| 7. | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги: | в соответствии с условиями Контракта. |
| 8. | Место поставки товара, выполнения работ, оказание услуг: | По адресам, представленным в таблице 1 к данному ТЗ (всего 85 комплектов) |
| 9. | Срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг: | с даты заключения договора в течение 14 календарных дней |
| 10. | Возможность привлечения субподрядчика | предусмотрена |
| 11. | Требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работ, услуг: | Требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работ, услуг:  Общие требования:  Автоматизированное рабочее место водителя\сотрудника для проведения медицинских осмотров должно позволять осуществлять:  • общий визуальный анамнез;  • измерение показателей пульса и артериального давления;  • измерение показателей температуры тела;  • контроль отсутствия концентрации паров алкоголя в выдыхаемом воздухе  • учет и оценка возможных жалоб работника на состояние здоровья в момент осмотра;  • заключение медицинского работника, заверенное персональной усиленной электронной цифровой подписью;  • в случае неудовлетворительных результатов состояния здоровья водителя отметка о прохождении медицинского осмотра в путевой лист не ставится;  • архивация, анализ всех предыдущих исследований и рекомендаций медицинского персонала для «групп риска»;  • видеозапись и персонифицированный видеоконтроль процедуры медицинского осмотра;  • печать результатов - термотрансферный принтер стикеров. Срок сохранения информации на стикере в читаемом виде – 5 лет.  Идентификация сотрудника должна предусматривать ручной ввод персонального табельного номера в системе организации предсменных/послесменных и предрейсовых/послерейсовых осмотров.  Для передачи информации может использоваться основной или резервный канал связи. Основной канал связи: высокоскоростное интернет соединение по Ethernet проводу с обеспечением ping не более 20 мс, скорости не менее 5 Мбит/с на отправку и не менее 5 Мбит/с на приём. Основной канал связи обеспечивает Заказчик.  В случае невозможности подключения основного канала связи или невозможности выполнения требуемых характеристик Исполнитель обеспечивает резервный канал связи. Резервный канал связи реализуется за счёт использования GSM технологии как минимум 2 операторов для обеспечения бесперебойной связи.  Оборудование должно обеспечивать непрерывный круглосуточный режим работы; эксплуатация не должна требовать работ по настройке и регулировке; Наличие стабильной сети и питание в розетке 220В (50Гц), минимум 2 розетки с заземлением для подключения одного комплекса; условия эксплуатации в температурном режиме от +10 до +40ºС; Относительная влажность в помещении, где проводятся медицинские осмотры должна находиться в диапазоне от 30 до 85 процентов; Горизонтальная освещенность в помещении, где проводятся медицинские осмотры при помощи ПАК с минимальным уровнем освещенности 400Лк; Наличие места для размещения терминала с учетом параметров выбранного комплекса:  •    площадь поверхности для размещения терминала без стола 1кв.м.;  •    площадь для размещения комплекса со столом не менее 882х736х1165мм.  **.** отсутствие источников света со спины водителя: при наличии окон закрывать их непрозрачными жалюзи или шторами.  Администрирование и диспетчеризация работы должны производиться с удаленного рабочего места администратора-оператора, сопрягаемого с серверным оборудованием и базой данных по сети интернет.  Оборудование должно выполнять свои функции по проведению медицинских осмотров работников Заказчика при устойчивом канале интернет соединения.  Алкотестер и тонометр должны быть сертифицированы в установленном порядке, должны иметь регистрационное удостоверение медицинского изделия.  Оборудование должно пройти поверку на весь срок действия договора.  **Требования к программному обеспечению:**  1. Программное обеспечение (далее ПО) должно быть зарегистрировано (иметь Свидетельство о государственной регистрации) и быть внесено в реестр программ для ЭВМ в установленном в Российской Федерации порядке.  2. Программное обеспечение проведения предрейсовых и послерейсовых, предсменных и послесменных медицинских осмотров должно исключать автоматический допуск без участия медицинского работника Исполнителя, как к выполнению трудовых обязанностей (предрейсовый/предсменный осмотр), так и при их завершении (послерейсовый/послесменный осмотр) сотрудников\водителей Заказчика. Каждый результат проведенного осмотра должен быть оценен медицинским работниками не позднее 120 секунд с момента получения данных осмотра.  3. По результату каждого медицинского осмотра необходимо иметь сформированный документ в не редактируемом формате на АРМе диспетчера\руководителя.  4. Автоматизированное рабочее место диспетчера\руководителя отображает персональные данные работника, мониторинг ежедневных данных результатов измерения АД, пульса, наличия/отсутствия жалоб на состояние здоровья, данные результатов прохождения медицинских осмотров и установления группы риска.  5. АРМ диспетчера отображает исходную фотографию работника, видео запись процедуры осмотра.  6. Автоматизированное рабочее место «Диспетчер»» содержит информацию о причинах «не допуска».  7. При не прохождении медицинского осмотра работником или его не завершении, распечатка допуска в путевой лист невозможна.  8. Все компоненты являются точками доступа (не хранят информацию). Информация аккумулируется в Базе Данных (БД) на сервере Исполнителя в защищенном Дата-центре.  9. ПО должно обеспечивать круглосуточный WEB-сервисный доступ к базе данных и формированию отчетности по ФИО, датам прохождения медицинских осмотров, выявленным отклонениям и контролю работников групп риска, мониторингу показателей пульса, артериального давления, наличие/отсутствие жалоб на состояние здоровья.  10. ПО предусматривает «одноступенчатый» ежедневный ввод идентификационных персональных данных работником самостоятельно.  11. ПО учитывает при решении вопроса о возможности допуска работника заказчика индивидуальные особенности работников: принадлежность к одной из групп риска (сердечно - сосудистые заболевания, артериальная гипертония), возраст и условия работы.  12. Применение «автоматизированного» допуска к работе без контроля результатов медицинского осмотра медицинским работником и его ЭЦП запрещено. |
| 12. | Требования соответствия нормативным документам (лицензии, допуски, разрешения, согласования): | Программное обеспечение (ПО) должно быть зарегистрировано (иметь Свидетельство о государственной регистрации) и быть внесено в реестр программ для ЭВМ в установленном в Российской Федерации порядке. |
| 13. | Требования к результатам работы: | Согласно условиям Договора поставки. |
| 14. | Требования к услугам: | 1. Исполнитель берет на себя обязательства по поставке и оснащению оборудованием мест проведения медицинских осмотров (далее по тексту - МО) работников Заказчика и проведению на них автоматизированных медицинских осмотров в соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995 N 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", Федеральным законом от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", Федеральным законом от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом "О персональных данных" от 27.07.2006 N 152-ФЗ, Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2014г. № 835н г. Москва «Об утверждении Порядка проведения предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров», Приказ Минздрава России от 30.11.2017 N 965н "Об утверждении порядка организации и оказания медицинской помощи с применением телемедицинских технологий", Приказ Минтранса РФ от 18.09.2008 № 152 «Об утверждении обязательных реквизитов и порядка заполнения путевых листов».  2. Исполнитель обеспечивает настройку АРМ водителя\сотрудника для проведения медицинских осмотров, АРМа «Диспетчера» и оснащение их необходимым программным обеспечением, обеспечивающим полный цикл медицинских осмотров, включающий распечатку «допусков»/«не допусков» работников к выполнению своих функциональных обязанностей, распечатку электронных журналов предрейсовых, послерейсовых осмотров заверенных усиленной электронной цифровой подписью медицинского работника. Пуско-наладочные работы оформляются актом проведения испытаний согласно инструкции по эксплуатации. Все компоненты системы являются точками доступа (не хранят информацию). Информация аккумулируется в Базе Данных (БД) на сервере Исполнителя в защищенном Дата-центре.  3. Исполнитель обеспечивает настройку АРМ водителя\сотрудника для проведения медицинских осмотров, АРМа «Диспетчера» и оснащение их необходимым программным обеспечением, обеспечивающим полный цикл медицинских осмотров, включающий распечатку «допусков»/«не допусков» работников к выполнению своих функциональных обязанностей, распечатку электронных журналов предрейсовых, послерейсовых осмотров заверенных усиленной электронной цифровой подписью медицинского работника. Пуско-наладочные работы оформляются актом проведения испытаний согласно инструкции по эксплуатации. Все компоненты системы являются точками доступа (не хранят информацию). Информация аккумулируется в Базе Данных (БД) на сервере Исполнителя в защищенном Дата-центре.  4. Исполнитель обеспечивает круглосуточный WEB-сервисный доступ к базе данных и формированию отчетности по ФИО, датам прохождения МО, выявленным отклонениям и контролю работников групп риска, мониторингу показателей пульса, артериального давления, наличие/отсутствие жалоб на состояния здоровья.  5. Исполнитель должен быть зарегистрированным в Реестр операторов, осуществляющих обработку персональных данных и соблюдать требования Федерального закона №152 «О персональных данных». И предоставить все условия и технические средства для защиты персональных данных заказчика. Включая защиту персональных данных заказчика на серверах исполнителя, а также защищенный канал связи между заказчиком и исполнителем.  6. Целью МО работников является выявление лиц, которые по медицинским показаниям не могут быть допущены к исполнению своих функциональных обязанностей.  7. Заключение по результатам МО проводится медицинскими работниками Исполнителя на основании лицензии на медицинскую деятельность по соответствующим работам и услугам.  9. МО включает проведение медицинским персоналом Исполнителя следующих мероприятий: визуальный осмотр; сбор анамнеза; определение артериального давления и пульса у работников; определение наличия концентрации паров алкоголя в выдыхаемом воздухе; температуры тела, при наличии показаний программой распечатывается, а медицинским работником подписывается усиленной квалифицированной электронно-цифровой подписью (ЭЦП), направление на дополнительное обследование в медицинские учреждения, в зависимости от показания, при отсутствии показаний – работник допускается к работе, для водителей - с ЭЦП медицинского работника Исполнителя в путевом листе.  10. Работники не допускаются к исполнению своих функциональных обязанностей в следующих случаях: при выявлении признаков временной не трудоспособности, в том числе, при наличии жалоб на самочувствие; при положительной пробе на алкоголь.  11. При решении вопроса о возможности допуска работника к исполнению своих функциональных обязанностей, медицинский работник Исполнителя, проводящий МО, учитывает индивидуальные особенности работников: принадлежность к одной из групп риска (сердечно - сосудистые заболевания, артериальная гипертония), возраст и условия работы.  12. Исполнитель обеспечивает АРМ диспетчера on-line информацией о причинах «не допуска» (повышение/понижение АД и пульса против средней индивидуальной нормы, невозможность идентифицировать, неадекватное поведение, наличие паров этанола в выдыхаемом воздухе, необходимость повторного прохождения МО через 20 минут и д.р.).  13. С целью сохранности данных МО и бесперебойности работы Заказчик обеспечивает получение, анализ, архивирование, передачу заключений путем интеграции двух серверов (основной и дублирующий).  14. На этапе подачи заявки Заказчик оставляет за собой право провести экспертизу предлагаемого оборудования и программного обеспечения. |
| 22 | Порядок поставки оборудования и оказания услуг | 1. Исполнитель считается исполнившим свои обязательства по передаче оборудования с момента подписания Сторонами акта приема-передачи.  2. Заказчик не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания Контракта предоставляет Исполнителю список (реестр) работников Заказчика с указанием ФИО, даты рождения и табельного номера. Список заверяется печатью и подписью уполномоченного лица Заказчика. Заказчик подтверждает достоверность и актуальность данных реестра, при необходимости, вносит изменения и дополнения. Изменения и дополнения подлежат обязательному согласованию Сторонами.  3. Заказчик не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания Контракта, предоставляет Исполнителю копии документов, подтверждающих согласие работников на обработку Исполнителем их персональных данных в автоматическом и ручном режимах, в соответствии с законодательством Российской Федерации.  4. Исполнитель приступает к оказанию услуг МО не позднее, чем в течение 2-х (двух) рабочих дней после поступления персональных данных на работников Заказчика, Справок о наличии у сотрудника о принадлежности к одной из групп риска форма 27-У (сердечно - сосудистые заболевания, артериальная гипертония), возраст, условия работы и их согласия на обработку персональных данных. Перед непосредственным оказанием услуг Исполнитель проводит обучение персонала Заказчика порядку прохождения МО на автоматизированном комплексе медицинского контроля.  5. Документами, подтверждающими факт оказания услуги, являются: счет-фактура и акт оказанных услуг.  6. Количество медосмотров определяется на основании показаний каждого установленного АРМ, подлежащих автоматизированному учету. |
| 23. | Требования к персоналу исполнителя | 1. Исполнитель в обязательном порядке должен обеспечивать полную укомплектованность медицинскими работниками, прошедшими в установленном порядке обучение и имеющих действующее свидетельство (сертификат) на право проведения предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров.  2. Исполнитель должен осуществлять администрирование услуги МО IT – специалистами, находящимися в штате организации, на собственных серверных мощностях и сформированной базой данных работников предприятия Заказчика.  3. Результаты МО работников Исполнителем регистрируются в «Журнале предрейсового/предсменного и послерейсового/послесменного медицинского осмотра». |
| 24. | Требования к обработке персональных данных | 1. Участником отбора могут быть организации, включенные в реестр операторов обработки персональных данных Роскомнадзора.  2. Исполнитель предоставляет форму «Согласия на обработку персональных данных» для заполнения работниками заказчика. |
| 25. | Лицензионные требования: | 1. Организация, оказывающая услугу медицинских осмотров посредством автоматизированных комплексов медицинского контроля работников Заказчика должна иметь лицензию на осуществление медицинской деятельностью (медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым, предсменным, послесменным)) в соответствии с п. 46. Ч. 1. Ст. 12. Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности» № 99-ФЗ. |
| 26. | Количество медицинских осмотров и места оказания услуги: | Среднее количество МО в мес: 36 000 |
| 27. | Время оказания услуг: | утром: с 07:00 до 08:00  вечером: с 15:45 до 20:00 |
| 28. | Сроки оказания услуг: | с даты заключения Контракта по 31.12.2022г. (включительно). |
| 29. | Требования к обеспечению конфиденциальности | 1.Не разглашать третьим лицам условия и детали или иную информацию, полученную в результате оказания услуг, без получения на то письменного согласия «Заказчика».  2. «Исполнитель» обязан использовать полученную информацию только для исполнения предоставляемых услуг. |
| 30. | Порядок сдачи и приемки результатов работ | Исполнитель представляет Заказчику ежемесячный отчет о количестве проведенных предрейсовых (послерейсовых), предсменных (послесменных) медицинских осмотров, актов об оказании услуг. |

Заместитель главного инженера-

начальник УПБиПК Н.А. Столповских

**Таблица № 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование услуги** | **Кол-во подразделений** | **Адрес места проведения медицинского осмотра** |
| 1 | Услуги по проведению предрейсовых, послерейсовых, предсменных и послесменных медицинских осмотров персонала подразделений малой численности (до 6 чел.) | 1 | г. Воронеж, ул. Электростанция, д. 3 |
| 2 | Воронежская обл., Семилукский р-он, с. Новосильское |
| 3 | Воронежская обл., Хохольский р-он, с. Архангельское |
| 4 | Воронежская обл., Грибановский р-он, с. Листопадовка |
| 5 | Воронежская обл., Грибановский р-он, с. Большие Алабухи |
| 6 | Воронежская обл., Новохоперский р-он, с. Михайловка |
| 7 | Воронежская обл., Новохоперский р-он, с. Елань-Коленовка |
| 8 | Воронежская обл., Поворинский р-он, с. Байчурово |
| 9 | Воронежская обл., Терновский р-он, с. Козловка |
| 10 | Воронежская обл., Терновский р-он, с. Народное |
| 11 | Воронежская обл., Таловский р-он, с. Абрамовка |
| 12 | Воронежская обл., Таловский р-он, с. Тишанка |
| 13 | Воронежская обл., Аннинский р-он, с. Архангельское |
| 14 | Воронежская обл., Эртильский р-он, с. Ростоши |
| 15 | Воронежская обл., Лискинский р-он, с. Ср.Икорец |
| 16 | Воронежская обл., Лискинский р-он, с. Петровское |
| 17 | Воронежская обл., Лискинский р-он, с. Давыдовка |
| 18 | Воронежская обл., Бобровский р-он, с. Юдановка |
| 19 | Воронежская обл., Бобровский р-он, с. Шишовка |
| 20 | Воронежская обл., Бобровский р-он, с. Мечатка |
| 21 | Воронежская обл., Бобровский р-он, с. Хреновое |
| 22 | Воронежская обл., Бобровский р-он, с. Липовка |
| 23 | Воронежская обл., Подгоренский р-он, с. Сагуны |
| 24 | Воронежская обл., Подгоренский р-он, с. Белогорье |
| 25 | Воронежская обл., Россошанский р-он, с. Нов. Калитва |
| 26 | Воронежская обл., Россошанский р-он, с. Александровка |
| 27 | Воронежская обл., Каменский р-он, с. Куликово |
| 28 | Воронежская обл., Острогожский р-он, с.Кривая Поляна |
| 29 | Воронежская обл., Острогожский р-он, с. Болдыревка |
| 30 | Воронежская обл., Острогожский р-он, с. Коротояк |
| 31 | Воронежская обл., Калачеевский р-он, с. Манино |
| 32 | Воронежская обл., Калачеевский р-он, с. Новая Криуша |
| 33 | Воронежская обл., Калачеевский р-он, с. Новомеловатка |
| 34 | Воронежская обл., Богучарский р-он, с. Липчанка |
| 35 | Воронежская обл., Богучарский р-он, с. Монастырщина |
| 36 | Воронежская обл., Петропавловский р-он, с. Старая Криуша |
| 37 | Воронежская обл., Верхнемамонский р-он, с. Русская Журавка |
| 38 | Воронежская обл., Павловский р-он, с. Лосево |
| 39 | Воронежская обл., Павловский р-он, с. Воронцовка |
| 40 | Воронежская обл., Бутурлиновкий р-он, с. Клеповка |
| 41 | Воронежская обл., Воробьевский р-н, с. Солонцы |
| 42 | Воронежская обл., Воробьевский р-н, с. Краснополье |
| 2 | Услуги по проведению предрейсовых, послерейсовых, предсменных и послесменных медицинских осмотров персонала подразделений средней численности (от 6 до 25чел.) | 1 | г. Семилуки, ул. Транспортная |
| 2 | г. Семилуки, ул. Мурзы, д. 1А |
| 3 | Воронежская обл., Каширский р-н, с. Каширское, ул. Пролетарская, д. 44 |
| 4 | Воронежская обл., Верхнехавский р-н, с. Верхняя Хава, пер. Энергетиков, д. 7 |
| 5 | Воронежская обл., Репьевский р-н, с. Репьевка, ул. Мамкина, д. 104 |
| 6 | Воронежская обл., Репьевский р-он, с. Краснолипье |
| 7 | Воронежская обл., п.г.т. Грибановский, пер. Шолохова, д. 2 |
| 8 | Воронежская обл., Поворинский р-н, с. Пески, ул. Пролетарская, д. 51 |
| 9 | Воронежская обл., г. Поворино |
| 10 | Воронежская обл., Терновский р-н, п. Терновка, ул. Октябрьская, д. 86 |
| 11 | Воронежская обл., Таловский р-н, Васильевская с/а |
| 12 | Воронежская обл., Бобровский р-н, г. Бобров, пер. Энергетиков, д. 2 |
| 13 | Воронежская обл., Подгоренский р-н, п.г.т. Подгоренский, ул. Северная, д. 1 |
| 14 | Воронежская обл., Ольховатский р-н, п. Заболотовка, ул. Тимошенко, д. 2А |
| 15 | Воронежская обл., г. Кантемировка, ул. Шевченко, д. 162 |
| 16 | Воронежская обл., Каменский р-н, п.г.т. Каменка, ул. Советская, д. 45 |
| 17 | Воронежская обл., г. Острогожск, ул. 50 лет Октября, д. 184 |
| 18 | Воронежская обл., Петропавловский р-н, с. Петропавловка, ул. Восточная, д. 21А |
| 19 | Воронежская обл., Верхнемамонский р-н, с. Вехний Мамон, ул. Строительная, д. 4 |
| 20 | Воронежская обл., Павловский р-н, г. Павловск, ул. Донская, д. 29 |
| 21 | Воронежская обл., г. Бутурлиновка, ул. Беговая, д. 2 |
| 22 | Воронежская обл., Воробьевский р-н, с. Воробьевка, ул. Чкалова, д. 54 |
| 3 | Услуги по проведению предрейсовых, послерейсовых, предсменных и послесменных медицинских осмотров персонала подразделений большой численности (свыше 25 чел.) | 1 | г. Воронеж, ул. Арзамасская, д.2 |
| 2 | г. Воронеж, ул. 9 Января, д. 205 |
| 3 | Воронежская обл., Рамонский р-н, р.п. Рамонь, ул. Ю. Фучика, д. 8 |
| 4 | Воронежская область, Новоусманский район, с. Новая Усмань, ул. Промышленная, 19а |
| 5 | Воронежская обл., Панинский р-н, р.п. Панино, ул. Первомайская, д. 79А |
| 6 | Воронежская обл., Семилукский р-н, с. Нижняя Ведуга, ул. Ленина,д. 40 |
| 7 | Воронежская обл., Хохольский р-н, р.п. Хохольский, пер. Есенина, д. 7 |
| 8 | Воронежская обл., Нижнедевицкий р-н, с. Нижнедевицк, ул. Почтовая, д. 4А |
| 9 | Воронежская обл., г. Борисоглебск, ул. Первомайская, д. 95 |
| 10 | Воронежская обл., Новохоперский р-н, г. Новохоперск, ул. Темирязева, д. 46 |
| 11 | Воронежская обл., Аннинский р-н, п.г.т. Анна, ул. Красноармейская, д. 1 |
| 12 | Воронежская обл., Эртильский р-н, г. Эртиль, ул. Фридриха Энгельса, д. 36 |
| 13 | Воронежская обл., Лискинский р-н, г. Лиски, ул. Индустриальная, д. 3 |
| 14 | Воронежская обл., Россошанский р-н, г. Россошь, пер. Краснознаменный, 1Д |
| 15 | Воронежская обл., Калачеевский р-н, с. Заброды, ул. Кирова, д. 63 |
| 16 | Воронежская обл., г. Богучар, ул. Кирова, д. 76 |